



Anmeldeformular



Anmeldung zur Weiterbildung zum Reithérapeuten

1. Kursstandort (bitte ankreuzen)

- ☐ Standort Schleswig-Holstein
- ☐ Standort Köln
- ☐ Standort Oberlangen

2. Folgende Unterlagen füge ich bei:

- Kurzvita inkl. Passfoto
- Motivationsschreiben
- Bisherige Erfahrungen / Fortbildungen zum Thema Pferd
- Kopie der letzten Zeugnisse / Berufsabschlüsse
- Nachweis über die Teilnahme an einem Erste-Hilfe-Kurs (kann nachgereicht werden)
- Erweitertes polizeiliches Führungszeugnis (kann nachgereicht werden)
- Ordner in gedruckter oder digitaler Form (bitte ankreuzen)
 - ☐ in gedruckter Form
 - ☐ digital

3. Persönliche Daten

Name: _____

Vorname: _____

Titel / Akademischer Grad: _____

Bisherige berufliche Tätigkeit: _____

Straße, Hausnummer, PLZ, Wohnort: _____

Mobiltelefon: _____

E-Mail: _____

Geburtsdatum: _____

Gesundheitliche Hinweise (freiwillige Angabe)

Damit wir Sie bestmöglich begleiten können: Gibt es gesundheitliche Aspekte, Allergien oder körperliche Einschränkungen, die für die Teilnahme relevant sind?

Wie haben Sie von unserer Weiterbildung erfahren? (bitte ankreuzen)

- | | | |
|---------------------------------------|--|--|
| ☐ Website | ☐ Veranstaltung / Messe | ☐ Andere: _____ |
| ☐ Social Media | ☐ Flyer / Broschüre | |
| ☐ Empfehlung | | |

4. Kursgebühr

Die Gesamtkosten belaufen sich auf:

4.500 Euro

Sie können zwischen folgenden Zahlungsmethoden wählen (bitte ankreuzen)

- ☐ Gesamtpreis von 4.500 Euro
- ☐ 3 Monatsraten (1.545 Euro)
- ☐ 6 Monatsraten (795 Euro)
- ☐ 12 Monatsraten (412,50 Euro)

5. Bankverbindung

Kontoinhaber: Lena Jansen

IBAN: DE49 2806 9991 0002 4457 01

BIC: GENODEF1LTH

6. Bestätigung

- ☐ Ich habe die AGBs und die Widerrufsbelehrung gelesen und akzeptiere diese.

7. Unterschrift

Ort, Datum

Unterschrift



ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN (AGB)

EPONA AUSBILDUNGSINSTITUT REITTHERAPIE

Stand: Juni 2026

1 GELTUNGSBEREICH

- (1) Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für sämtliche Weiterbildungen, Seminare, Workshops, Informationsveranstaltungen und sonstige Bildungsangebote des Epona Ausbildungsinstituts Reithherapie.
- (2) Mit der Anmeldung erkennen der Teilnehmer die zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses gültigen Allgemeinen Geschäftsbedingungen an.

2 ZULASSUNGSVORAUSSETZUNGEN

- (1) Voraussetzung für die Teilnahme an der Weiterbildung zum/zur Reithérapeut/in sind die in jeweiligen Curricula beschriebenen persönlichen, fachlichen und reiterlichen Voraussetzungen.
- (2) Die Zulassung erfolgt nach Prüfung der eingereichten Bewerbungsunterlagen.
- (3) Ein Anspruch auf Zulassung besteht nicht.
- (4) Über Ausnahmen und Sonderzulassungen entscheidet die Institutsleitung.

3 VERTRAGSSCHLUSS

- (1) Die Anmeldung erfolgt schriftlich oder in Textform.
- (2) Der Vertrag kommt erst durch die schriftliche Anmeldebestätigung des Epona Ausbildungsinstituts Reithherapie zustande.
- (3) Mit Vertragsschluss wird der Weiterbildungsplatz verbindlich reserviert.

4 LEISTUNGEN DES VERANSTALTERS

- (1) Die Weiterbildung erfolgt gemäß dem jeweils gültigen Curriculum und umfasst theoretische sowie praktische Ausbildungsinhalte.
- (2) Die Weiterbildung wird berufsbegleitend in Form von Präsenzveranstaltungen durchgeführt.
- (3) Das Institut ist berechtigt, organisatorisch notwendige Änderungen hinsichtlich Unterrichtszeiten, Unterrichtsorten, Dozenten oder der Reihenfolge einzelner Ausbildungsinhalte vorzunehmen, sofern die Ausbildungsziele hierdurch nicht wesentlich beeinträchtigt werden.
- (4) Das Institut behält sich vor, Veranstaltungen aus wichtigem Grund, insbesondere bei Erkrankung von Dozenten, höherer Gewalt, behördlichen Anordnungen oder Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl, zeitlich zu verschieben oder abzusagen.
- (5) Bereits gezahlte Zahlungen für nicht erbrachte Leistungen werden erstattet. Weitergehende Ansprüche bestehen nur im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften.
- (6) Lehr- und Arbeitsunterlagen werden den Teilnehmern in geeigneter Form zur Verfügung gestellt.

5 PFLICHTEN DER TEILNEHMER

- (1) Die Teilnehmer verpflichten sich, die Zulassungsvoraussetzungen während der Weiterbildung aufrechtzuerhalten.
- (2) Auf Anforderung sind ein aktueller Erste-Hilfe-Nachweis sowie ein erweitertes polizeiliches Führungszeugnis vorzulegen.
- (3) Die Teilnehmer verpflichten sich zur aktiven Mitarbeit sowie zur fristgerechten Erstellung aller Ausbildungsnachweise, Facharbeiten, Dokumentationen und Praktikumsnachweise.
- (4) Fehlzeiten sind dem Institut unverzüglich mitzuteilen.
- (5) Bei krankheitsbedingten Fehlen kann ein entsprechender Nachweis verlangt werden.
- (6) Versäumte Ausbildungsinhalte können nach Absprache und im Rahmen der organisatorischen Möglichkeiten nachgeholt werden. Ein Anspruch hierauf besteht nicht.

6 TEILNAHMEGEBÜHREN UND ZAHLUNGSBEDINGUNGEN

- (1) Es gelten die zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses vereinbarten Teilnahmegebühren.
- (2) Die Zahlung erfolgt als Einmalzahlung oder gemäß vereinbarter Ratenzahlungsvereinbarung.
- (3) Sämtliche Rechnungen sind innerhalb der angegebenen Zahlungsfrist ohne Abzug fällig.
- (4) Gerät ein Teilnehmer mit einer Zahlung in Verzug, ist das Institut berechtigt, gesetzliche Verzugszinsen sowie notwendige Mahn- und Inkassokosten geltend zu machen.
- (5) Bei einem Zahlungsverzug von mehr als 30 Tagen kann das Institut den Teilnehmer bis zum Ausgleich der offenen Forderung vom Unterricht ausschließen.
- (6) Die Zahlungsverpflichtung bleibt hiervon unberührt.

7 RÜCKTRITT, KÜNDIGUNG UND AUSFALL DES TEILNEHMERS

- (1) Der Rücktritt von der Weiterbildung bedarf der Textform.
- (2) Maßgeblich für die Fristenberechnung ist der Eingang der Rücktrittserklärung beim Epona Ausbildungsinstitut Reithherapie.
- (3) Mit Vertragsschluss wird der Weiterbildungsplatz verbindlich reserviert. Aufgrund der begrenzten Teilnehmerzahl und des erheblichen organisatorischen Planungsaufwandes werden im Falle eines Rücktritts folgende pauschalierte Schadenersatzansprüche vereinbart:

bis 12 Wochen vor Weiterbildungsbeginn	25 % der Teilnahmegebühr
bis 8 Wochen vor Weiterbildungsbeginn	50 % der Teilnahmegebühr
bis 6 Wochen vor Weiterbildungsbeginn	75 % der Teilnahmegebühr
ab 6 Wochen vor Weiterbildungsbeginn	100 % der Teilnahmegebühr

- (4) Bei Nichterscheinen, Abbruch der Weiterbildung oder vorzeitigem Ausscheiden aus persönlichen, gesundheitlichen, beruflichen oder sonstigen Gründen besteht kein Anspruch auf Rückerstattung bereits gezahlter oder fälliger Teilnahmegebühren.
- (5) Die Verpflichtung zur Zahlung der vollständigen Teilnahmegebühr bleibt auch dann bestehen, wenn einzelne Unterrichtseinheiten, Module oder Prüfungen nicht wahrgenommen werden.
- (6) Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.
- (7) Das Institut kann den Vertrag insbesondere bei folgenden Gründen fristlos kündigen:
 - wiederholte Verstöße gegen die Ausbildungsordnung
 - nachhaltige Störung des Unterrichtsbetriebes
 - Gefährdung von Menschen oder Tieren
 - Zahlungsverzug von mehr als 30 Tagen trotz Mahnung
 - vorsätzliche Beschädigung von Eigentum des Instituts oder seiner Kooperationspartner
- (8) In diesen Fällen erfolgt kein Erstattungsanspruch bereits gezahlter Gebühren. Offene Forderungen bleiben bestehen.
- (9) Die Stornogebühren entfallen ausschließlich dann, wenn ein vom Institut akzeptierter Ersatzteilnehmer benannt wird, der sämtliche Zulassungsvoraussetzungen erfüllt und den Vertrag vollständig übernimmt.
- (10) Dem Teilnehmer bleibt der Nachweis vorbehalten, dass dem Institut kein oder ein wesentlich geringerer Schaden entstanden ist.

8 PRÜFUNGEN

- (1) Nach erfolgreicher Teilnahme an der Weiterbildung können die Teilnehmer die institutseigenen Prüfungen absolvieren.
- (2) Die Prüfungen bestehen aus einem schriftlichen und einem praktischen Teil.
- (3) Beide Prüfungsteile müssen mindestens mit „ausreichend“ bestanden werden.
- (4) Nicht bestandene Prüfungen können innerhalb der festgelegten Fristen wiederholt werden.
- (5) Für jede Wiederholungsprüfung wird eine Gebühr von 150,00 € erhoben.
- (6) Die geltenden Prüfungsrichtlinien werden den Teilnehmern vorab bekanntgegeben.

9 URHEBERRECHT

- (1) Sämtliche Unterrichtsunterlagen, Skripte, Präsentationen, Videos, Konzepte und sonstige Lehrmaterialien sind urheberrechtlich geschützt.
- (2) Eine Vervielfältigung, Weitergabe, Veröffentlichung oder Nutzung außerhalb des eigenen Ausbildungszwecks ist ohne vorherige schriftliche Zustimmung des Instituts untersagt.

10 HAFTUNG

- (1) Das Institut haftet uneingeschränkt für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit.
- (2) Für sonstige Schäden haftet das Institut nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit.
- (3) Bei leicht fahrlässiger Verletzung wesentlicher Vertragspflichten ist die Haftung auf den vertragstypischen und vorhersehbaren Schaden begrenzt.
- (4) Die Teilnahme an praktischen Übungen sowie der Umgang mit Pferden erfolgen auf eigenes Risiko im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen.
- (5) Den Anweisungen der Dozenten, Stallbetreiber und eingesetzten Fachkräfte ist jederzeit Folge zu leisten.
- (6) Für mitgebrachte Gegenstände, Fahrzeuge, Ausrüstung und persönliche Wertgegenstände wird keine Haftung übernommen, soweit gesetzlich zulässig.

11 DATENSCHUTZ

- (1) Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt ausschließlich gemäß den geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen, insbesondere der DSGVO und des BDSG.
- (2) Weitere Informationen enthält die Datenschutzerklärung des Epona Ausbildungsinstituts Reithherapie.

12 WIDERRUFSRECHT

- (1) Verbrauchern im Sinne des § 13 BGB steht das gesetzliche Widerrufsrecht zu. Die gesonderte Widerrufsbelehrung ist Bestandteil des Vertrages.



WIDERRUFSBELEHRUNG

FÜR VERBRAUCHER NACH §§ 312g, 355 BGB



Die nachfolgende Widerrufsbelehrung gilt für Verträge zwischen dem
Epona Ausbildungsinstitut Reittherapie (Lena Jansen)
und Verbrauchern.



1. WIDERRUFSRECHT

Sie haben das Recht, binnen vierzehn (14) Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn (14) Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Epona Ausbildungsinstitut Reittherapie, Lena Jansen, Wahner Str. 8a, 49762 Renkenberge, E-Mail: info@epona-ausbildungsinstitut.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren.

Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.



2. FOLGEN DES WIDERRUFS

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn (14) Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist.

Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.



3. BESONDERER HINWEIS

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Dies gilt insbesondere, wenn die Weiterbildung bereits begonnen hat und Sie ausdrücklich zugestimmt haben, dass wir vor Ablauf der Widerrufsfrist mit der Vertragserfüllung beginnen.



4. MUSTER-WIDERRUFSFORMULAR

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.

An:
Epona Ausbildungsinstitut Reittherapie
Lena Jansen
Wahner Str. 8a
49762 Renkenberge
E-Mail: info@epona-ausbildungsinstitut.de

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über die Erbringung der folgenden Dienstleistungen:

Vertragsschluss am (*): _____

Name des/der Verbraucher(s): _____

Anschrift des/der Verbraucher(s): _____

Datum: _____

Unterschrift (nur bei Mitteilung auf Papier): _____

(*) Unzutreffendes streichen.



5. FRAGEN

Bei Fragen zu Ihrem Widerrufsrecht können Sie sich jederzeit an uns wenden.



Epona Ausbildungsinstitut Reittherapie
Lena Jansen
Wahner Str. 8a
49762 Renkenberge



info@epona-ausbildungsinstitut.de



www.epona-ausbildungsinstitut.de



Bankverbindung
Volksbank Emstal
IBAN: DE49 2806 9991 0002 4457 01
BIC: GENODEFILTH